



*Магурской М.
г. Лесной*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»**

П Р И К А З

03.02.2017 г.

№ 37/1

г. Лесной

Об утверждении муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными МКУ «Отдел культуры», в 2017 году и плановом периоде 2018 и 2019 годов

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 21.12.2016 № 505 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 01.12.2015 № 2181 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, постановлением главы администрации городского округа «Город Лесной» от 12.07.2012 № 863 «Об осуществлении администрацией (органами администрации) городского округа «Город Лесной» функций и полномочий учредителя муниципального учреждения (с изменениями), постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 18.09.2015 № 1845 «Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа «Город Лесной» (с изменениями), постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 27.01.2017 г. № 107 «Об утверждении муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа «Город Лесной» в 2017 году и плановом периоде 2018 и 2019 годов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальные задания по предоставлению муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными МКУ «Отдел культуры», в 2017 году и плановом периоде 2018 и 2019 годов (приложение № 1 - 9).
2. В 2017 году в соответствии с утвержденным Министерством культуры РФ Базовым (отраслевым) перечнем услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела и туризма в объеме муниципального задания на выполнение муниципальной работы «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» МБУ «СКДЦ «Современник» учитывать бесплатные и частично платные мероприятия.

Начальник МКУ «Отдел культуры администрации
городского округа «Город Лесной»

В.В. Улыбушев

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение "Музейно-выставочный комплекс"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность музеев

Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры

Вид муниципального учреждения
Музей

указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня

Форма по ОКУД	Коды
Дата реестру	0506001
По ОКВЭД	91.02
По ОКВЭД	91.03

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категория потребителей муниципальной услуги
физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	070160
--	--------

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсовой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания (форма оказания муниципальной услуги)	6	7	единица измерения по ОКЕИ	год (очередной финансовый год)	год (1-й планового периода)	год (2-й планового периода)	
65749666013100394660701600000000001006103101				стационарные условия	динамическое изменение	динамика числа посетителей по сравнению с предыдущим годом (процент) в условиях стационара, вне стационара, через сеть интернет	Процент	744	111,5	112,9	100,0
					доля экранированных музейных предметов основного фонда музея от общего количества музейных предметов основного фонда музея (процент) в условиях стационара, вне стационара, через сеть интернет	Доля экранированных музейных предметов основного фонда музея от общего количества музейных предметов основного фонда музея (процент) в условиях стационара, вне стационара, через сеть интернет	Процент	744	22,3	22,3	22,3
					количество выставок	количество выставок	Единица	642	73	80	80

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное ведомство считается выполняющим (в процентах)

0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(единица измерения)	Субъекты обслуживания (показатель муниципальных учреждений)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	год (очередной финансовый год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	год (3-й год планового периода)	год (4-й год планового периода)	год (5-й год планового периода)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)
6303101	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
637490001310039406	3		3	3	число посетителей	Человек	792	28 830	29 200	29 200	0,00	0,00	0,00
0701600000000000100													

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену и тариф) либо порядок ее (его) установления

№ п/п	принявший орган	дата	номер	наименование
			4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации "О защите прав потребителей" № 2300-1 от 07.02.1992; Закон РФ "Основы законодательства РФ о культуре" № 3612-1 от 09.10.1992; Закон Свердловской области "О муниципальной области" № 232 от 24.12.2004; "О культурной деятельности на территории Свердловской области" № 43 от 22.07.1997; Закон формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной» и финансового обеспечения выполнения муниципальных бюджетных и казенных учреждений городского округа «Город Лесной» № 2181 от 01.12.2015; постановление главы городского округа «Город Лесной» "Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной»" № 12 от 13.01.2012; Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» "Устав городского округа «Город Лесной»" № 490 от 24.08.2011; 28.09.2011; решение Думы городского округа "Город Лесной" "Устав городского округа «Город Лесной»" № 926 от 28.09.2011;

Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" № 131-ФЗ от 06.10.2003; Федеральный закон "О музейном фонде РФ и музеях РФ" № 54-ФЗ от 26.05.1996

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

1 Способ информирования	2 Состав размещаемой информации	3 Частота обновления информации
Видная реклама в городском округе "Город Истринск" - в сети Интернет, в печатных средствах массовой информации, на телевидении и радио	Информация об оказываемых услугах, о режиме работы учреждения, справочных телефонах, фамилиях, именах и отчествах специалистов	По мере изменения данных
Информирование в форме отлетов на общедоступных, полученных по электронной почте	Информация об оказываемых услугах, о режиме работы учреждения, справочных телефонах, фамилиях, именах и отчествах специалистов	Ответ на обращение направляется по электронной почте на электронный адрес обучающегося не менее следующего рабочего дня с момента поступления обращения
Кодовое прование получателя муниципальной услуги по листам учета запросам по адресу личного приема специалистов	Информация об оказываемых услугах, о режиме работы учреждения, справочных телефонах, фамилиях, именах и отчествах специалистов	Информация предоставляется получателю муниципальной услуги в момент обращения
При использовании средств телефонной связи	Информация об оказываемых услугах, о режиме работы учреждения, справочных телефонах, фамилиях, именах и отчествах специалистов	Информация предоставляется получателю муниципальной услуги в момент обращения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____ 1

1. Наименование работы:
 Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

Уникальный номер
 по базовому
 (отраслевому) перечню
 070171

2. Категории потребителей работы
 в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер российской версии	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатели качества работы				Значение показателя качества работы		
	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения по ОКЛИ	наименование	код	8	9	10	11	12
	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	единица измерения									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЛИ	код	10 (отраслевой базисный код)	код (1-й год планового периода)	код (2-й год планового периода)		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
657490000131003940667017100000000000004302101						темп роста объема фонда музея по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	102,6	102,6	100,0
						доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид, от общего числа предметов музейного фонда	Процент	742	33,4	38,8	44,2
						доля оцифрованных музейных предметов от общего числа предметов музейного фонда	Процент	744	5,23	6,01	6,90

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальные задания считаются выполненными (в процентах)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Указательный номер регистрационной записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	внешние измерения по ОКЕИ	Стоимость работы (фактически)	год (оценочной фактосовой год)	год (1-й год планового периода)	год (2-й год планового периода)	год (3-й год планового периода)		
657490000131003940667017100000000000004302101					количество предметов	единицы	8	9	10	11	12	13
					качество предметов	единицы	642	23 467	24 067	23 467	24 067	24 067

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

5

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Действия учреждения/организации учреждения, которая привела к исполнению из компетенции полномочий по оказанию услуг; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (забот); случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, вступившими в силу, в соответствии с которыми муниципальная услуга (забота) исключается из перечня муниципальных услуг (забот); случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, вступившими в силу, в соответствии с которыми муниципальная услуга (забота) исключается из перечня муниципальных услуг (забот); случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа "Город Лесной" (Федеральный Закон "БЮДЖЕТНЫЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" № 145-ФЗ от 31.07.1998)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
Контроль за исполнением муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением главы администрации городского округа "Город Лесной"

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль, за выполнением муниципального задания
Предварительный контроль	2	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа "Город Лесной"»
Текущий контроль	Ежеквартально	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа "Город Лесной"»
Последующий контроль	Ежеквартально, ежегодно	Муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры администрации городского округа "Город Лесной"»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания представляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации городского округа "Город Лесной" "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа "Город Лесной" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания представляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации городского округа "Город Лесной" "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа "Город Лесной" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания представляется в сроки, установленные в соответствии с постановлением главы администрации городского округа "Город Лесной" "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа "Город Лесной" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания"

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

К отчетности прилагается пояснительная записка, которая должна содержать информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых - пояснения причин отклонения

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Не установлены